

# 教育実習の申し込みについて

本校で教育実習を希望する方は、下記の内容を確認の上、申し込みを行ってください。

## 1. 教育実習申し込み条件について

下記①～④の条件を満たす者を受入可とする。

- ① 本校の卒業生とする。但し、学校長が特別に認めた時はこの限りではない。
- ② 教員を志している者。
- ③ 本校の定めた期間に全日程休まず実習を行うことができる者。
- ④ 研究・研修等に熱心な者。

## 2. 実習期間について

教育課程の運用上、令和9(2027)年度は【**秋(10～11月頃)**】の実施とする。

## 3. 申込方法について

教育実習申込書【様式1】は各自でダウンロードし、必要事項を記入の上、下記の提出書類を郵送してください。

**※申込書の郵送だけでは、受入が確定しません。**

### 【提出書類】

- ① 教育実習申込書【様式1】(自筆)
- ② 大学の成績証明書(大学2年終了時)
- ③ 課題作文「私の目指す教師像」800字(\*A4原稿用紙2枚 自筆)

### 【提出期間】

2026年4月4日～2026年4月25日 **必着**

### 【郵送先】

〒221-0004

神奈川県横浜市神奈川区西大口28番地

横浜創英中学・高等学校 教務部 教育実習担当 宛

## 4. 受入可否の連絡について

受入可否の決定は、提出書類をもとに選考を行い5月中旬～下旬までに申込者にメールまたは電話でお伝えします。また大学からの教育実習の依頼状は受入が決定した後に提出していただきます。